

แนวทางการเตรียมความพร้อมการตรวจราชการและนิเทศงานกรณีปกติ รอบที่ ๑
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เขตสุขภาพที่ ๑

๑. กำหนดการนิเทศผ่านทางเทคโนโลยี และกำหนดการเดินทางร่วมตรวจราชการ รอบที่ ๑/๒๕๖๔

จังหวัด	กำหนดการนิเทศ ผ่านระบบการประชุมออนไลน์	กำหนดการตรวจราชการ รอบที่ ๑
พะเยา	๙ ก.พ. ๒๕๖๕ (๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)	๒๓ - ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๕
เชียงราย	๙ ก.พ. ๒๕๖๕ (๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)	
ลำพูน	๒๘ ก.พ. ๒๕๖๕ (๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)	๗ - ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๕
เชียงใหม่	๒๘ ก.พ. ๒๕๖๕ (๑๒.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.)	
แม่ฮ่องสอน	ทีม รพ.ธัญญารักษ์แม่ฮ่องสอน ลงพื้นที่	๒๒ - ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๕
ลำปาง	๑๔ มี.ค.๒๕๖๕ (๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)	
แพร่	๑๖ มี.ค.๒๕๖๕ (๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.)	
น่าน	๑๖ มี.ค.๒๕๖๕ (๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)	

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลง และ Link การประชุม ดำเนินการส่งให้พื้นที่ล่วงหน้าก่อน ๑ วัน

๒. ขอความร่วมมือพื้นที่จัดเตรียมผู้นำเสนอ (ผู้ปฏิบัติงาน,ผู้ที่เกี่ยวข้อง) ให้ข้อมูลและนำเสนอในรูปแบบ PowerPoint ตามกำหนดวันนิเทศงาน และสรุปรายงานการตรวจราชการในประเด็นต่างๆ ดังนี้

๒.๑ ประเด็นกลุ่มวัย สาขาผู้สูงอายุคุณภาพ

๒.๒ ประเด็นลดแออัด ลดรอคอย ลดป่วย ลดตาย

- สาขาโรคหัวใจ (STEMI) - สาขาอุบัติเหตุและฉุกเฉิน (Trauma)
- สาขาโรคมะเร็ง (Cancer) - สาขาทารกแรกเกิด (Newborn)
- สาขาการดูแลระยะกลาง (Intermediate Care)

๒.๓ โรคติดต่ออุบัติใหม่ COVID-๑๙

๓. กรอบในการนำเสนอ

๓.๑. การดำเนินการของแต่ละสาขา ใน ๓ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นอย่างไร

๓.๒. ผลงานตามตัวชี้วัดหลัก และตัวชี้วัดรอง (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

๓.๓ ผลงานตาม OKRs หรือตัวชี้วัดอื่นๆที่ต้องการนำเสนอเพิ่มเติม

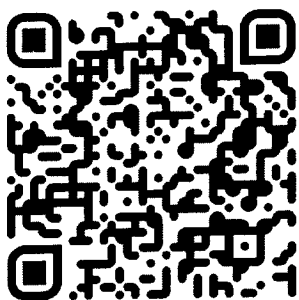
๓.๔ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๓.๕ หากมีกิจกรรมที่ไม่ได้ดำเนินการตามแผน เช่น จากสถานการณ์ Covid-๑๙ แต่ละสาขามีการปรับแผนในไตรมาสที่ ๓-๔ อย่างไรบ้าง และมีแผนดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อย่างไร

๓.๖ นวัตกรรม , best practice หรือถอดบทเรียน หรือผลงานที่ภาคภูมิใจที่อยากแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับทีมนิเทศ

หมายเหตุ

ประเด็นติดตาม ได้แก่ สาขาโรคหลอดเลือดสมอง สาขาอายุรกรรม สาขาโรคไต สาขาปลูกถ่ายอวัยวะ
สาขาการผ่าตัดวันเดียวกลับ สาขาการผ่าตัดแผลเล็ก สาขายาเสพติด สาขาการดูแลแบบประคับประคอง สาขาออร์
โทพติกส์ สาขาจักษุวิทยา และสาขาโรคปอดอุดกั้นเรื้อรัง ให้จัดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕
(รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)



เอกสารแนบ ๑, ๒